Функциональные обязанности специалистов Консультационного центра МДБОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 50».

Заведующий осуществляет:

1. Общее руководство деятельностью консультационного центра;
2. Внешнее взаимодействие с ДОУ различных форм;
3. Взаимодействие с представителями родительской общественности;
4. Внешнее взаимодействие с ведомствами муниципального и регионального уровней исполнительной власти в сфере образования (предоставление справочной и отчетной документации по направлениям деятельности Консультационного центра);
5. Осуществляет внутреннее взаимодействие между специалистами ДОУ.

Старший воспитатель:

1. Принимает решение о способах педагогической помощи семье;
2. Привлекает специалистов МДБОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 50» к реализации психолого-педагогической помощи семье;
3. Разрабатывает методическое обеспечение работы Консультационного центра.
4. Оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и обучения ребенка дошкольного возраста.

Педагог – психолог:

1. Корректно диагностирует психологический статус ребенка;
2. Определяет степень отклонений в психологическом развитии ребенка;
3. Поводит психолого-педагогическую коррекцию различного рода нарушений социального развития семьи;
4. Оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам развития, воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
5. Оказывает родителям помощь в решении задач психологической готовности детей к обучению в школе;
6. Проводит психологическую диагностику готовности детей к обучению в школе;
7. Составляет индивидуальные программы развития ребенка с подбором игровых упражнений для использования их в условиях семьи.
8. Осуществляет связь с родителями (законными представителями) детей, имеющих отклонения в развитии.

Учитель – логопед:

1. Проводит диагностику речевого развития детей дошкольного возраста;
2. Определяет структуру и степень выраженности имеющихся у ребенка речевых дефектов;
3. Осуществляет коррекцию отклонений в речевом развитии;

4. Проводит индивидуальные занятия с детьми, направленные на обучение родителей (законных представителей) организации игр, упражнений, занятий с детьми по исправлению отклонений в речевом развитии;

5. Консультирует родителей (законных представителей), с целью обучения их методам и приемам, корректирующим речевые нарушения дошкольников.

Музыкальный руководитель:

1. Разрабатывает методические рекомендации по музыкально-эстетическому развитию детей в условиях семейного образования;
2. Организует педагогическое просвещение родителей в вопросах музыкального воспитания детей; направленное на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

Инструктор по физической культуре:

1. Разрабатывает методические рекомендации по физическому развитию детей в условиях семейного образования;
2. Организует педагогическое просвещение родителей в вопросах физического воспитания детей; направленное на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

Медицинская сестра:

1. Разрабатывает консультативный материал по формированию здорового образа жизни в семье;
2. Организует медицинское просвещение родителей по вопросам профилактики заболеваний, соблюдения санитарно-гигиенических правил по предупреждению распространения инфекций, профилактике заболеваний в домашних условиях.

НАУМЕНКО НАТАЛЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА

Подписан: НАУМЕНКО НАТАЛЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА
DN: ИНН=233604459661, СНИЛС=13161223202, E=dou-50krsm@mail.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=СТАНИЦА НОВОМЫШАСТОВСКАЯ, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 50""", G=НАТАЛЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА, SN=НАУМЕНКО, CN=НАУМЕНКО НАТАЛЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-10-14 12:23:01
Foxit Reader Версия: 9.7.1